

PROJEKT UMOWY O WYKONANIE USŁUG

Zawarta w dniuroku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

(poniższe dane wypełnia Wykonawca)

a
podać pełną nazwę Wykonawcy

z siedzibą w

zarejestrowanym w **pod Nr**
podać miejsce zarejestrowania działalności Zamawiającego

Regon, **NIP**

reprezentowaną przez:

..... – **właściciela***
imię i nazwisko Wykonawcy wpisać właściwego reprezentanta

zwanym dalej Wykonawcą.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

- Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **Przeglądy oraz naprawy profesjonalnego sprzętu gastronomicznego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.**
- Wykonanie zadania obejmuje przeglądy / naprawy * (*wpisać właściwe) asortymentu wyszczególnionego w formularzu oferty, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
- Wykonawca dokona przeglądów sprzętu*/dokona napraw sprzętu* (*wpisać właściwe) w/w przedmiot umowy do/w*:
a) Domu Dziennego Pobytu „Magnolia” przy ul. Piramowicza 27 w Kędzierzynie-Koźlu,
b) Domu Dziennego Pobytu nr 3 „Radość” przy ul. Grabskiego 6 w Kędzierzynie-Koźlu,
c) Domu Dziennego Pobytu nr 5 „Nasz Dom” przy ul. Kościuszki 43B w Kędzierzynie-Koźlu.
- Wykonawca musi wykonywać przeglądy*/realizować naprawy* sprzętu wymienionego w formularzu cenowo-ofertowym (*wpisać właściwe).
- Części zamienne będą spełniały wymogi zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będą posiadały wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa (dotyczy części B).
- Wykonawca musi dysponować odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Umowy.
- Za uszkodzenia Obiektu (np. uszkodzenie, zarysowanie ścian, podłóg) podczas napraw i przeglądów odpowiada Wykonawca.
- Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy w stosunku do którego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835)

§ 2.

- Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

- DDP „Magnolia”	- Adrian Krzakała	- tel. 77/482-32-73.
- DDP „Radość”	- Justynę Mach	- tel. 77/481-38-64.
- DDP „Nasz Dom”	- Wioletta Staniszevska-Bajaś	- tel. 77/481-18-80.

(poniższe dane wypełnia Wykonawca)

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: – tel.

adres e-mail (czytelnie)

nr faksu

§ 3.

1. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:

- a) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług,
- b) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
- c) powierzyć poprawienie lub wykonanie usług objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy.
- d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

2. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzenia wykonania osobom trzecim.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto na

Kwotę 1 przeglądu w wysokościzł brutto* / kwotę 1 usługi naprawy sprzętu w wysokości brutto:zł.

Zamawiający przeznacza na w/w przeglądy/naprawy* kwotę dla poszczególnych DDP w wysokości:zł brutto*

Koszt części użytych w celu naprawy ustala się dla poszczególnych DDP:zł brutto*. Kwoty te mogą ulec zwiększeniu w ramach potrzeb Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

2. Wartość określona w ust. 1 dot usług przeglądu / naprawy * może ulec zmianie w przypadku zmiany ilości zleconego asortymentu jednak nie może przekroczyć wysokości zgromadzonych przez Zamawiającego środków, przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia* (wpisać właściwe).

3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się na kwotę maksymalnie do: zł. (słownie: /100)* (wpisać właściwe jeżeli umowa dot będzie więcej niż 1 części zamówienia zgodnie z formularzem cenowo-ofertowym).

4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

6. Udzielenie zamówienia uzupełniającego: na potrzebę odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego (w formie zamówienia uzupełniającego) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług przeglądów/napraw* określonych w formularzu cenowo-ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy, według cen jednostkowych jak w powyższym formularzu za wynagrodzeniem nie wyższym niż 50% wynagrodzenia określonego w ust. 1/3* (wpisać właściwe).

§ 5.

1. Rozliczenie następować będzie każdorazowo po wykonaniu usług ujętych na poszczególnych fakturach, po zatwierdzeniu ich przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

2. Faktury należy dostarczyć przy wykonaniu każdego zamówienia częściowego.

3. Zapłata za częściowe wykonanie usług (wpisać właściwe) nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania poszczególnych faktur, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

4. Faktura zostanie doręczona elektronicznie poprzez platformę KSEF, a w przypadku gdy Wykonawca nie ma takiego obowiązku albo awarii platformy KSEF – w formie papierowej na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle lub drogą elektroniczną na adres e-mail: mops@mops-kkoze.pl, z oznaczeniem nabywcy i odbiorcy.

Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawiać na:

Dane wymagane na fakturze w systemie KSEF:

Nabywca: (Podmiot2 w strukturze logicznej FA (3)

Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601,

Odbiorca: (Podmiot3 w strukturze logicznej FA (3), Rola 8 – JST)

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491298052

- skrót nazwy działu – identyfikator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej DDP (dot. Działu Dom Dziennego Pobytu „Radość”)

- skrót nazwy działu – identyfikator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej DDPND (dot. Dom Dziennego Pobytu „Nasz Dom”)

- skrót nazwy działu – identyfikator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej DDPM (dot. Dom Dziennego Pobytu „Magnolia”)

§ 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

1.2. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia usługi.

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust.3.

1.1 Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%**

1.2. Za opóźnienie w wykonaniu przeglądów/napraw* (wpisać właściwe) w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,2%** za każdy dzień opóźnienia.

1.3. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **0,2%** za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4, ust 3.

2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **5%**, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Termin realizacji przedmiotu umowy: **dotyczący naprawy sprzętu od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r./ dotyczący przeglądów sprzętu do 14 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika DDP* (wpisać właściwe).**

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

1. IWUZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJĘ BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ
W Y K O N A W C A

Data i podpis

*skreślić i wpisać właściwą nazwę reprezentanta; należy wpisać wszystkich reprezentantów Wykonawcy uprawnionych do podpisania umowy, wynikających z przepisów prawa